

**Disciplinare di gara**

\*\*\*\*\*

**Procedura Aperta per l'affidamento delle opere di demolizione, bonifica e ricostruzione di edifici con destinazione a servizi abitativi pubblici (ex e.r.p.) , di proprietà ALER, situati in via Manzano 4. Milano.**

<b>Ente Committente</b>	Infrastrutture Lombarde S.p.A.
<b>Indirizzo stazione appaltante</b>	Via Pola 12/14 – 20124 Milano
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura aperta
<b>Codice CPV principale</b>	45000000-7– LAVORI DI COSTRUZIONE
<b>Codice CIG</b>	8314653CB4
<b>Codice CUP</b>	H41H14000130009
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Ore 16:00 del 29/06/2020
<b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>	Ore 12:00 del 19/06/2020
<b>Prima seduta pubblica</b>	Ore 14:30 del 30/06/2020
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa
<b>Valore totale della procedura</b>	Euro <b>9.307.991,35</b> oltre IVA
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	Euro <b>310.724,30</b> IVA esclusa
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Ing. Chiara Datta

1.	PREMESSE .....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	4
2.1	Documenti di gara.....	4
2.2	Chiarimenti .....	5
2.3	Comunicazioni.....	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO .....	5
3.1	Importo a base di gara .....	6
3.2	Importi e categorie dei lavori oggetto dell'affidamento.....	6
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....	8
4.1	Durata .....	8
4.2	Opzioni e rinnovi.....	8
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.	REQUISITI GENERALI .....	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	10
7.1	Requisiti di idoneità .....	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	10
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	10
7.4	Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE ...	11
7.5	Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili .....	12
8.	AVVALIMENTO .....	12
9.	SUBAPPALTO.....	13
10.	GARANZIA PROVVISORIA .....	13
11.	SOPRALLUOGO.....	16
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. ....	16
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	16
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	18
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	19
15.1	CAMPO “Domanda di partecipazione” – ALLEGATO 1” .....	19
15.2	CAMPO “Documento di gara unico europeo – ALLEGATO 2” .....	20
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	21
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA .....	24
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA.....	26
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	29
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	29
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	30
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .....	31
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi .....	32
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	32
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	33
21.	APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE “OFFERTA TECNICA” ED “OFFERTA ECONOMICA” – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	34
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	35

---

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	35
24. ALTRE CONDIZIONI .....	37
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	37
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	37

## 1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 22 maggio 2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare delle opere di demolizione, bonifica e ricostruzione di edifici con destinazione a servizi abitativi pubblici (ex e.r.p.) di proprietà ALER, situati in via Manzano 4 a Milano.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La presente procedura verrà esperita e condotta, prevalentemente, attraverso utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma"), il cui funzionamento è disciplinato dal documento allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*" nel quale sono indicate: le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (di seguito per brevità anche "ILSPA" e/o "Stazione Appaltante"). Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Il luogo di svolgimento dei lavori è: Milano codice NUTS ITC4

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di Gara;
2. il presente Disciplinare di Gara;
3. Progetto esecutivo, con relativi atti di validazione e approvazione;
4. Capitolato tecnico amministrativo
5. Schema di Contratto;
6. i modelli *fac-simile*:
  - Allegati 1 -1A- Fac-simile Domanda di partecipazione;
  - Allegato 2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- MODELLO A;
  - Allegato 2 Bis - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - MODELLO B integrativo per aggregazioni;
  - Allegato 3-3A – Fac-simile Dichiarazione dell'offerta economica
7. "*Patto di integrità in materia di contratti pubblici della Regione Lombardia e degli enti del sistema regionale*" approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17 giugno 2019 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 26, del 26 giugno 2019);
8. "*Protocollo d'intesa per la tutela della legalità nel settore degli appalti di lavori pubblici*";

9. *“Protocollo di intenti sulla regolarità e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro”;*

10. Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel.

Sul sito internet della Stazione Appaltante, all’indirizzo [www.ilspa.it](http://www.ilspa.it) - *“Sezione gare – Bandi aperti”* è pubblicato il Bando di gara; il bando stesso e tutti i documenti di gara sono altresì pubblicati sul sito .

## 2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la funzionalità *“Comunicazioni della procedura”* della Piattaforma Sintel, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **19 giugno 2020**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice (tale indirizzo deve coincidere con quello inserito in fase di registrazione sulla piattaforma Sintel).

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità *“Comunicazioni della Procedura”* della Piattaforma SINTEL.

Problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto è così denominato:

DEMOLIZIONE, BONIFICA E NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI CON DESTINAZIONE A SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI (EX E.R.P.)	Cig: 8314653CB4
--	-----------------

**Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

n.	Descrizione lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	DEMOLIZIONE, BONIFICA E NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI CON DESTINAZIONE A SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI (EX E.R.P.)	45000000-7- LAVORI DI COSTRUZIONE		Euro <b>9.307.991,35</b>
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>Euro 9.307.991,35</b>

L'appalto è finanziato con Fondi Europei derivanti dal POR/FESR 2014/2020, Asse 5 "Sviluppo urbano sostenibile":

### 3.1 Importo a base di gara

L'importo complessivo dell'appalto, determinato come segue, è pari a **Euro 9.307.991,35** IVA esclusa, così composto:

- **Euro 8.997.267,05** IVA esclusa, per l'esecuzione dei lavori soggetti a ribasso
- **Euro 310.724,30** IVA esclusa, per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i costi della manodopera sono stimati in complessivi Euro **2.844.522,69** IVA esclusa, (pari al **30,56%** dell'importo complessivo dei lavori, esclusa la sicurezza), al netto di spese generali e utili, come si evince dai "Quadri di Incidenza del Costo della mano d'opera" allegati al Progetto Esecutivo a base gara.

Si evidenzia che eventuali costi della sicurezza finalizzati al contenimento della diffusione del COVID-19, verranno valutati dal CSE, in base alla situazione sanitaria presente al momento dell'avvio dei lavori e computati sulla base dell'Elenco Prezzi Unitari elaborato dal Comune di Milano, ovvero, se presente, da Regione Lombardia, contenente le voci relative ai dispositivi di protezione per il contenimento della diffusione del Covid-19, aggiornato alla data di sottoscrizione del contratto.

È escluso dal suddetto corrispettivo qualsiasi onere fiscale e previdenziale (se dovuto)

**Si precisa che l'appalto sarà eseguito e contabilizzato come segue:**

CATEGORIE OMOGENEE - RIEPILOGO COMPLESSIVO	LAVORI + SIC. - A MISURA	LAVORI + SIC. - A CORPO
OG1 Edifici civili e industriali	€ 61.846,56	€ 3.701.584,92
OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	€ 1.515.975,90	€ 157.666,09
OS7 Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	€ -	€ 977.064,15
OS21 Opere strutturali speciali	€ -	€ 1.313.013,23
OS24 Arredo urbano	€ -	€ 264.811,38
OG11 Impianti tecnologici		€ 1.316.029,10
	<b>€ 1.577.822,47</b>	<b>€ 7.730.168,88</b>
<b>TOTALE Lavori a corpo e a misura</b>	<b>€</b>	<b>9.307.991,35</b>

### 3.2 Importi e categorie dei lavori oggetto dell'affidamento

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento, secondo le categorie di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e al D.M. 10 novembre 2016 n. 248, sono le seguenti:

CATEGORIA	TIPOLOGIA	CLASSIFICAZIONE A	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA	IMPORTO	% IMPORTO LAVORI SUL TOTALE	% MASSIMA SUBAPPALTABILE	NOTE
<b>OG1- Edifici civili e industriali</b>	Prevalente	V	SI	€ 3.763.431,48	39,88%	100% *	
<b>OG12 - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale</b>	Scorporabile	IV	SI	€ 1.673.641,99	18,78%	100% *	
<b>OS7 - Finiture di opere generali di natura edile e tecnica</b>	Scorporabile	III	SI	€ 977.064,15	10,43%	100% *	
<b>OS21- Opere strutturali speciali</b>	Scorporabile SIOS	III-BIS	SI	€ 1.313.013,23	14,02%	30% **	art.1 c.2 DM 248/16
<b>OS24- Verde e arredo urbano</b>	Scorporabile	II		€ 264.811,38	2,83%	100% *	
<b>OG11- Impianti tecnologici</b>	Scorporabile SIOS	III-BIS		€ 1.316.029,10	14,14%	30% **	art.1 c.2 DM 248/16
<b>Totale complessivo compresi Oneri Sicurezza</b>				€ 9.307.991,35	100,00%		

\*= nei limiti complessivi previsti dal comma 2 art. 105 del D.Lgs. 50/2016, ovvero nei limiti del **40%** dell'intero importo contrattuale.

Detto limite è finalizzato a garantire :

- che l'appalto si sviluppi attraverso un insieme coordinato di lavorazioni edilizie ed impiantistiche da realizzarsi il più possibile anche attraverso fasi congiunte di esecuzione, evitando fenomeni di "frammentazione" delle stesse e consentendo di raggiungere la produzione prevista nel cronoprogramma lavori;
- che il livello qualitativo dell'opera sia raggiunto attraverso una preponderante e continua attività dell'impresa qualificata nella Categoria Prevalente che determini unitarietà e tempestività nei livelli di esecuzione ( secondo quanto previsto in Capitolato) attraverso una costante attività di coordinamento degli operatori presenti in cantiere ;
- il diretto e continuo controllo dei requisiti tecnico/prestazionali dell'impresa/e aggiudicataria/e ( che comunque resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante ai sensi dell'articolo 105 comma 7 del Codice ) e delle imprese operanti in regime di subappalto;
- I più elevati livelli di sicurezza, riducendo le interferenze tra personale di diverse imprese operanti sul medesimo cantiere;
- La minore interconnessione dei lavori, intesa come riduzione delle "interferenze di cantiere", con riduzione del rischio derivante dal contemporaneo affidamento di più lavori ad una molteplicità di imprese ( di difficile coordinamento ) che potrebbe pregiudicare la buona esecuzione degli interventi.

\*\* = nel limite del **30%** del proprio valore, ai sensi del comma 5 art. 105 del D.Lgs. 50/2016; ai sensi del comma 2 art. 1 del D.M. 248/2016, il suddetto limite **non** è computato ai fini del raggiungimento dei limiti previsti dal comma 2 art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

##### 4.1 Durata

Il termine complessivo di esecuzione dell'appalto è pari a: **890 giorni naturali consecutivi, comprensivi di 60 gg per i collaudi della bonifica da parte di ARPA**, decorrenti dalla data del verbale di consegna, secondo i termini e le modalità indicate nel cronoprogramma.

##### 4.2 Opzioni e rinnovi

Non sono previsti opzioni o rinnovi relativi al contratto di cui alla presente procedura.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice .

**È vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui alle precedenti lett. f) e g) di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara per il quale il consorzio concorre. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo



dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. m), del D.Lgs. 50/2016.

È vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, co 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante la funzionalità “*Comunicazioni della Procedura*” della Piattaforma SINTEL.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

I Concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l’esclusione dalla procedura:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti organizzati in forma societaria;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché di qualsiasi altra causa di esclusione o condizione che determini l’incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Inoltre i Concorrenti, ai sensi di quanto prescritto dal Decreto ministeriale 11 ottobre 2017 “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”, devono dichiarare di:

- c) essere in possesso di idonea documentazione (quale ad esempio curriculum, diplomi, attestati, etc.) attestante la formazione del personale che verrà impiegato nel cantiere oggetto dell’appalto, atto a svolgere mansioni collegate alla gestione ambientale dello stesso. Il personale impiegato nel cantiere dovrà essere formato per gli specifici compiti attinenti alla gestione ambientale del cantiere con particolare riguardo a:
  - sistema di gestione ambientale;
  - gestione delle polveri;
  - gestione delle acque e scarichi;
  - gestione dei rifiuti.(art. 2.5.4 dell’Allegato al DM 11.10.2017 e ss.mm.ii - Personale di cantiere)
- d) utilizzare, per il cantiere in oggetto, mezzi che rientrano almeno nella categoria EEV (veicolo ecologico migliorato), ai sensi del Decreto 29 gennaio 2007-Recepimento della direttiva 2005/55/ CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 28 settembre 2005.  
(art. 2.5.3 dell’Allegato al DM 11.10.2017 e ss.mm.ii - Prestazioni ambientali )
- e) essere in possesso di idonea attestazione circa l’utilizzo, per i veicoli ed i macchinari di cantiere, di oli lubrificanti che contribuiscono alla riduzione delle emissioni di CO<sub>2</sub>, e/o alla riduzione dei rifiuti prodotti, quali quelli biodegradabili o rigenerati, qualora le prescrizioni del costruttore non ne escludano specificatamente l’utilizzo.  
(all’art. 2.7.5 dell’Allegato al DM 11.10.2017 e ss.mm.ii - Oli lubrificanti)  
Ai fini della verifica l’appaltatore dovrà fornire alla stazione appaltante una lista completa dei lubrificanti utilizzati e dovrà accertarsi della rispondenza al criterio utilizzando prodotti recanti alternativamente: il Marchio Ecolabel UE o equivalenti; una certificazione di prodotto rilasciata da un organismo di valutazione della conformità che attesti il contenuto di riciclato come Re-Made in Italy® o equivalente.

### 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I Concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti: si veda il successivo punto **7.3**).

### 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

I Concorrenti devono essere in possesso, dei seguenti requisiti, pena l’esclusione dalla procedura:

1. **attestazione S.O.A.**, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per costruzione, ovvero per prestazioni di progettazione e costruzione, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da eseguire, di cui fornisce i seguenti dati identificativi:
  - I) identità della S.O.A. che ha rilasciato l'attestazione di qualificazione;
  - II) data di rilascio dell'attestazione di qualificazione e relativa scadenza;
  - III) categorie di qualificazione e relative classifiche di importo; nel caso di operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, che non possiedono l'attestazione di qualificazione, si applicano le norme di cui all'art. 90 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare, il concorrente deve essere in possesso delle attestazioni SOA di cui al precedente punto **3.2**.

*In caso di raggruppamenti temporanei di Concorrenti:* il requisito deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo e dalle mandanti/consorziate nelle misure previste dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

2. **iscrizione all'Albo Gestori Ambientali** per le seguenti classi e categorie

**opere in og12:**

- Cat. 9 classe C per l'attività di scavo e trasporto
- Cat. 10b classe E per la bonifica amianto

**opere in os21:**

- ✓ Cat. 9 classe C per fondazioni speciali

In caso di subappalto delle predette attività, il concorrente dovrà rilasciare dichiarazione di impegno a subaffidare le lavorazioni a imprese iscritte all'Albo dei Gestori Ambientali nelle classi e categorie sopra riportate. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **7.4 Indicazioni per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di Rete, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

È fatto obbligo agli operatori economici, che intendono riunirsi o si sono riuniti in Raggruppamento Temporaneo, di indicare in sede di gara le parti delle lavorazioni che intendono assumere, nel rispetto di quanto sopra indicato.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito della “**Attestazione SOA**” di cui al **punto 7.3**, deve essere posseduto dalla mandataria/capogruppo e dalle mandanti/consorziate nelle misure previste dall’art. 92 del D.P.R. 207/2010.

### **7.5 Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e di Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all’iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3** ai sensi dell’art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato ai sensi dell’art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Si precisa inoltre, che l’avalimento non è ammesso:

- ✓ ai sensi dall’art. 89 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per l’attestazione S.O.A. nelle seguenti categorie:
  - **OS21**
  - **OG11**
- ✓ ai sensi dell’art. 89 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 per l’iscrizione all’Albo Nazionale dei Gestori Ambientali.

L’ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall’art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.2.

Ai sensi dell’art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.

Il concorrente e l’ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l’avalimento di più ausiliarie. L’ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell’art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l’ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l’ausiliaria che l’impresa che si avvale dei requisiti.

L’ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all’esclusione del concorrente e all’escussione della garanzia ai sensi dell’art. 89, comma 1, ferma restando l’applicazione dell’art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell’art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l’ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto **2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

## 9. SUBAPPALTO.

Il subappalto è consentito nei limiti del **40%**, e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, previa autorizzazione della stazione appaltante, ed è soggetto alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano, a suo carico, i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Detto limite è finalizzato a garantire:

- a) che l'appalto si sviluppi attraverso un insieme coordinato di lavorazioni edilizie ed impiantistiche da realizzarsi il più possibile anche attraverso fasi congiunte di esecuzione, evitando fenomeni di "frammentazione" delle stesse e consentendo di raggiungere la produzione prevista nel cronoprogramma lavori;
- b) che il livello qualitativo dell'opera sia raggiunto attraverso una preponderante e continua attività dell'impresa qualificata nella Categoria Prevalente che determini unitarietà e tempestività nei livelli di esecuzione (secondo quanto previsto in Capitolato) attraverso una costante attività di coordinamento degli operatori presenti in cantiere;
- c) il diretto e continuo controllo dei requisiti tecnico/prestazionali dell'impresa/e aggiudicataria/e (che comunque resta responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante ai sensi dell'articolo 105 comma 7 del Codice) e delle imprese operanti in regime di subappalto;
- d) I più elevati livelli di sicurezza, riducendo le interferenze tra personale di diverse imprese operanti sul medesimo cantiere;
- e) La minore interconnessione dei lavori, intesa come riduzione delle "interferenze di cantiere", con riduzione del rischio derivante dal contemporaneo affidamento di più lavori ad una molteplicità di imprese (di difficile coordinamento) che potrebbe pregiudicare la buona esecuzione degli interventi.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad **Euro 186.159,83** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita:

- a) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. 31/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 83 del 10 aprile 2018
- 4) avere validità per 12 mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma

digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante – formato p7m;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005 purché sia presente il codice di controllo.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- c. le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per la **stipula del contratto di appalto**, l'Aggiudicatario sarà tenuto a produrre:

- a) garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, rilasciata dai soggetti e con le modalità di cui al citato articolo, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale o a maggiore importo calcolato secondo l'articolo citato.

La suddetta garanzia avrà validità fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato delle opere.

- b) polizza assicurativa di cui all'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 con i seguenti massimali:
  - I) i) partita 1- opere in esecuzione: massimale pari all'importo del contratto;
  - ii) partita 2 - opere preesistenti: massimale pari ad Euro 5.000.000,00;
  - iii) partita 3 - demolizione e sgombero: massimale pari ad Euro 500.000,00;
  - II) della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei Lavori, il cui massimale sarà pari Euro 5.000.000,00, a causa della particolare complessità e delicatezza dell'esecuzione dell'intervento.



La garanzia deve essere **firmata digitalmente dal fideiussore – formato p7m, ovvero presentati in altro formato purché sia presente il codice di controllo; in entrambi i casi deve essere allegato il documento attestante i poteri di firma del soggetto garante.**

Si precisa che la garanzia richiesta deve essere conforme agli schemi tipo contenuti nel D.M. 31/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 83 del 10 aprile 2018.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

## 11. SOPRALLUOGO

In ragione della tipologia degli interventi oggetto della presente procedura, della concomitanza del cantiere della Metropolitana, della richiesta di sconto tempi da presentare, degli impatti sulla viabilità locale e della prossimità degli altri edifici s.a.p. densamente abitati, la visione dei luoghi è ritenuta necessaria al fine di valutare correttamente l'offerta da parte del Concorrente.

Pertanto, i concorrenti, **a pena di esclusione**, devono aver preso visione delle aree oggetto dell'appalto, attraverso un sopralluogo, guidato da personale della Stazione Appaltante all'uopo incaricato, nei giorni e alle ore previsti qui di seguito indicati:

- **09 giugno 2020** dalle ore **9:00** (su appuntamento)
- **16 giugno 2020** dalle ore **9:00** (su appuntamento)

I concorrenti dovranno presentarsi obbligatoriamente alla data sopra indicata davanti al civico n. 4 di Via MANZANO, in Milano.

I soggetti interessati dovranno comunicare la propria intenzione di partecipazione al sopralluogo, mediante prenotazione, da inviare attraverso la funzionalità *"Comunicazioni della procedura"* della piattaforma Sintel entro le ore **10:00 del 08 giugno 2020 e 15 giugno 2020**, rispettivamente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio, il sopralluogo può essere effettuato da uno qualsiasi dei soggetti costituenti la compagine.

Ai fini del sopralluogo ciascun concorrente può indicare nella prenotazione fino ad un massimo di n. 2 persone, di cui vanno trasmessi i relativi dati anagrafici. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti.

Le persone incaricate di effettuare il sopralluogo devono essere munite di delega, in carta semplice, e provviste di un documento di riconoscimento in corso di validità del delegato e del delegante.

All'atto dell'effettuazione del sopralluogo ciascun soggetto di cui al punto precedente deve sottoscrivere il documento predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'avvenuto sopralluogo.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese, ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 e come confermato dal comunicato del Presidente dell'Anac del 20 maggio 2020, la presente procedura è esonerata dalla contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in quanto avviata dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per la presentazione dell'offerta, i Concorrenti dovranno accedere alla Piattaforma Sintel, sezione *"Invia offerta"* e procedere secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente nell'allegato *"Modalità di*



utilizzo della Piattaforma telematica Sintel”, mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di seguito indicati.

La procedura di invio dell’offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite, fermo restando che l’invio dell’offerta deve essere necessariamente completato, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **16:00 del giorno 29 giugno 2020**, di cui al punto IV.2.2) del Bando di Gara.

In particolare, dovrà essere svolta la sequenza procedurale dettagliatamente descritta nel sopra citato allegato che consente di predisporre e inviare:

- la busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;
- la busta telematica contenente l’Offerta tecnica;
- la busta telematica contenente l’Offerta economica.

Il completamento della procedura di presentazione dell’offerta dovrà avvenire mediante la funzionalità “*Invio offerta*” al termine dell’avvenuto inserimento dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell’offerta e del caricamento a Sistema della documentazione.

I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che la Piattaforma consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’Offerta, i documenti che compongono l’offerta. Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o, comunque, fornire i dati dell’offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla presente procedura.

È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo.

Il mancato invio dell’offerta secondo le modalità e nei termini prescritti dalla documentazione di gara è imputabile unicamente al Concorrente.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, verranno adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l’offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte - **digitalmente** (con firma digitale valida e certificata) - dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse e non saranno accettate dalla Piattaforma Sintel** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **12** mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Il Concorrente accede con le proprie chiavi di accesso alla Piattaforma Sintel e al primo step di sottomissione dell'offerta, negli appositi campi presenti in Piattaforma dovrà allegare la seguente documentazione, debitamente compilata e firmata digitalmente certificata.

E' fatto salvo, in ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare, quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 e dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016.

La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal presente paragrafo devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sul sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it). La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

### 15.1 CAMPO “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” – ALLEGATO 1”

Nel Campo “Domanda di partecipazione – Allegato 1” – allegare la domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente.

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello “Domanda di partecipazione” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta **digitalmente con firma valida e certificata**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso il concorrente allega:

- copia conforme all'originale della procura.

## 15.2 CAMPO "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – ALLEGATO 2"

Nel Campo "DGUE" – allegare il Documento di Gara Unico Europeo – MODELLO A e, se del caso, anche il MODELLO B (integrativo per aggregazioni), con il quale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il legale rappresentante del Concorrente o un suo procuratore (allegando, in tal ultimo caso, la relativa procura) **attesta per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016**, il possesso dei requisiti generali e speciali indicati la partecipazione alla procedura.

Il concorrente, previo rilascio del consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) compila il DGUE preferibilmente secondo il modello "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- MODELLO A" ed eventualmente secondo il modello "Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - MODELLO B (integrativo per aggregazioni)", secondo quanto di seguito indicato. Nel caso in cui il concorrente non volesse avvalersi del modello messo a disposizione per la presente procedura, dovrà comunque rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) mediante la presentazione del modulo messo a disposizione (da pag. 1 a pag. 3).

---

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento e allega la documentazione necessaria come specificata al Campo "Avvalimento" di cui al successivo paragrafo **15.3.2**

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **7.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **7.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **7.3** del presente disciplinare;

**Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente con firma valida e certificata:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La Stazione Appaltante potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

**15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO****15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- **Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali**

Dall'apposito menu a tendina **"Patto d'integrità RL"** presente in Piattaforma, il Concorrente accetta il patto di integrità approvato con D.G.R. n. X/1751 del 17 giugno 2019 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 26, del 26 giugno 2019), tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- **Protocollo d'intesa al fine di predisporre controlli antimafia**

Dall'apposito menu a tendina **"Protocollo d'intesa"** presente in Piattaforma, il Concorrente dovrà dichiarare l'integrale accettazione del *"Protocollo d'intesa per la tutela della legalità nel settore degli appalti di lavori pubblici"*, tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- **Protocollo di intenti sulla regolarità e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro**

Dall'apposito menu a tendina **"Protocollo di intenti"** presente in Piattaforma, il Concorrente dovrà dichiarare l'integrale accettazione del "Protocollo di intenti sulla regolarità e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro", tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- **Accettazione condizioni di gara**

Dall'apposito menu a tendina **"Condizioni della procedura"** presente in Piattaforma, il Concorrente accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara. Tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- **Remunerazione dell'Offerta**

Dall'apposito menu a tendina **"Remunerazione dell'Offerta"** presente in Piattaforma, il Concorrente dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i *lavori*;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *lavori*, sia sulla determinazione della propria offerta;

- **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

**Operatori non residenti in Italia**

Dall'apposito menu a tendina **"Operatori non residenti in Italia"** presente in Piattaforma, il Concorrente si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**15.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- **Campo "Avvalimento" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo **"Avvalimento"**, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, previo rilascio del consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte

III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI. Nel caso in cui l'ausiliaria non volesse avvalersi del modello messo a disposizione per la presente procedura, dovrà comunque rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) mediante la presentazione del modulo messo a disposizione (da pag. 1 a pag. 3);

- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

#### **- Campo "Cauzioni e Garanzie"**

Nel Campo "**Cauzioni e Garanzie**", il concorrente allega:

- a) la garanzia provvisoria di cui al precedente punto **10**, lettera 1);
- b) l'impegno del fideiussore di cui al precedente punto **10**, lettera 2)
- c) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (*se del caso*). In caso di RTC costituito o costituendo o Coassicurazione tutti i soggetti che partecipano alla procedura dovranno essere in possesso delle certificazioni.

Per poter beneficiare delle riduzioni del valore della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'offerente dovrà inoltre allegare:

- copia scansionata delle certificazioni corredate da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

ovvero

- idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 da cui si possano evincere: il numero delle certificazioni, l'organismo che le ha rilasciate, la data del rilascio e la data di scadenza.

*In caso di RTC costituito o costituendo o Coassicurazione tutti i soggetti che partecipano alla procedura dovranno essere in possesso delle certificazioni.*

#### **- Campo "Comprova requisiti" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo "**Comprova requisiti**" è facoltà del Concorrente anticipare la presentazione della documentazione richiesta a comprova del possesso dei requisiti di ordine soggettivo/professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai precedenti punti **7.2)** e **7.3)**, ai fini di accelerare le tempistiche di aggiudicazione della presente procedura.

#### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

#### **- Campo "RTI costituiti" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo "RTI costituiti" allegare:

**Per i raggruppamenti temporanei di Concorrenti già costituiti:**

- copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; l'atto



costitutivo deve contenere una clausola relativa alle modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere, altresì, contenere una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti, conformemente a quanto previsto nello Schema di Contratto.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA**

Al successivo step di sottomissione di offerta, nel **Campo "Offerta Tecnica"**, il concorrente, dovrà allegare esclusivamente l'Offerta Tecnica **firmata digitalmente**.

La busta telematica "Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) «Relazione tecnico-metodologica»;



Quest'ultima è costituita da un elaborato composto da non più di **20 facciate** di testo numerate e in formato A4 (restano escluse dal conteggio l'eventuale copertina indice) con non più di 55 righe per pagina con corpo del carattere non inferiore a 10, nel quale il concorrente, in coerenza con i contenuti della Documentazione tecnica posta a base di gara illustra le modalità con cui, se aggiudicatario, intende svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico.

Si precisa altresì che, eventuali pagine eccedenti il limite previsto non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

La Relazione tecnico-metodologica sviluppa, in particolare, i profili di seguito indicati:

<b>PT1</b>	<b>Organizzazione e gestione del cantiere - (punti 10).</b>
	<p><i>Il concorrente dovrà descrivere la modalità con la quale intende organizzare il cantiere descrivendo sia l'organigramma di commessa, individuando le figure a vario titolo coinvolte, sia indicando le soluzioni proposte finalizzate ad una ottimizzazione della gestione del cantiere.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>garantire maggior controllo e gestione di tutte le attività tecniche e amministrative che il concorrente sarà chiamato a svolgere nell'espletamento del lavoro, con particolare riguardo agli aspetti inerenti la programmazione e l'autorizzazione di subappalti, subcontratti e subaffidamenti, la sicurezza, la bonifica amianto e la bonifica ambientale, i rapporti con il Responsabile Unico del Procedimento e con il Direttore dei Lavori.</i></li> <li>- <i>ottimizzare la logistica del cantiere, in termini di layout di cantiere, organizzazione del carico / scarico merci, programmazione delle consegne e accessibilità, favorendo gli aspetti della sicurezza, tenuto anche conto del contesto in cui si dovrà operare.</i></li> </ul>
<b>PT2</b>	<b>Livello qualitativo e prestazionale dei materiali e delle componenti architettoniche (punti 20).</b>
	<p><i>Il concorrente dovrà indicare quelle soluzioni e proposte che siano maggiormente atte a valorizzare i livelli di comfort e gradevolezza degli ambienti oltre al benessere percepito dall'utenza finale. Saranno pertanto privilegiate quelle proposte che, nel rispetto delle previsioni progettuali, delle specifiche tecniche, dei requisiti e delle prestazioni minime, dei vincoli imposti dal Progetto Esecutivo posto a base di gara, siano maggiormente atte a generare complessivamente un incremento dei livelli qualitativi, prestazionali e manutentivi delle componenti edilizie e delle finiture, quali pareti interne, controsoffitti, pavimenti interni ed esterni, serramenti esterni, prospetti, contemperando adeguatamente i seguenti fattori:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>i. utilizzo di materiali riciclati e riciclabili a fine vita ed eco-compatibili; con particolare riguardo al possesso di marchi di qualità ecologica (Certificazione Ecolabel, ISO14001, EMAS)</i></li> <li><i>ii. utilizzo di materiali e finiture volti a rendere le unità abitative più gradevoli e accoglienti</i></li> <li><i>iii. utilizzo di materiali e finiture caratterizzati da requisiti prestazionali superiori rispetto a quelli previsti a progetto.</i></li> <li><i>iv. utilizzo di materiali e finiture caratterizzati da ridotte necessità manutentive</i></li> </ul>
<b>PT3</b>	<b>Livelli qualitativi e prestazionali degli impianti tecnologici - Efficienza energetica (punti 10)</b>
	<p><i>Il concorrente dovrà indicare le modalità con cui intende gestire gli aspetti qualitativi, prestazionali e di manutenibilità degli impianti al fine di valorizzare il benessere percepito dall'utenza finale oltre a garantire una riduzione dei consumi energetici.</i></p> <p><i>Saranno privilegiate quelle proposte che, nel rispetto delle previsioni, delle specifiche tecniche, dei requisiti e delle prestazioni minime, dei vincoli imposti dal Progetto Esecutivo posto a base gara, siano maggiormente atte a generare complessivamente un incremento dei livelli qualitativi e prestazionali e a ridurre la necessità manutentive delle componenti impiantistiche in particolare di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>impianto di irrigazione</i></li> <li>✓ <i>impianto di illuminazione</i></li> <li>✓ <i>impianto di produzione acqua calda sanitaria</i></li> <li>✓ <i>sistemi di produzione di energia mediante fonti alternative</i></li> </ul>
<b>PT4</b>	<b>Gestione del cantiere ai fini della riduzione dell'Impatto Ambientale (punti 5).</b>
	<p><i>Il concorrente dovrà indicare, nel pieno rispetto dei CAM e della normativa vigente di settore, le modalità che intende adottare per l'esecuzione delle attività di demolizione, rimozione e cernita dei materiali provenienti dalla demolizione degli edifici, e le modalità di scavo, carico e trasporto dei terreni, nell'ambito</i></p>

	<p>del procedimento di bonifica. Costituiranno elemento preferenziale di valutazione le proposte volte alla minimizzazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ impatto ambientale, in termini di riduzione delle polveri e del rumore;</li> <li>✓ interferenze con gli edifici limitrofi e con la viabilità.</li> </ul>
<b>PT5</b>	<p><b>Garanzia di qualità degli Impianti di sollevamento (punti 5)</b></p> <p>Il concorrente dovrà indicare la durata dell'estensione aggiuntiva della garanzia degli impianti di sollevamento presenti all'interno del progetto rispetto alle previsioni normative vigenti. Si evidenzia che la valutazione verrà effettuata secondo il seguente schema e sino alla concorrenza di un massimo di 5 punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-5 o più anni di garanzia extra (5 punti);</li> <li>-4 anni di garanzia extra (4 punti);</li> <li>-3 anni di garanzia extra (3 punti);</li> <li>-2 anni di garanzia extra (2 punti);</li> <li>-1 anno di garanzia extra (1 punto) .</li> </ul>
<b>PT6</b>	<p><b>Miglioramento del Livello qualitativo e di sicurezza delle parti comuni (punti 20).</b></p> <p>Il concorrente dovrà indicare quelle soluzioni e proposte che siano volte al miglioramento del livello qualitativo e di sicurezza delle parti comuni, siano esse interne, quali corpi scale, cantine e corridoi di distribuzione alle unità abitative siano esse esterne quali giardini, recinzioni e accessi. Saranno pertanto privilegiate quelle proposte che, nel rispetto delle previsioni progettuali, delle specifiche tecniche, dei requisiti e delle prestazioni minime, dei vincoli imposti dal Progetto Esecutivo posto a base di gara, siano maggiormente atte a generare complessivamente un senso di sicurezza in tutti gli spazi comuni del comparto, sia mediante l'utilizzo di idonei impianti sia mediante la valorizzazione degli spazi stessi, attraverso l'uso di colori ,luci, materiali, elementi di arredo che creino il senso di comunità, appartenenza e inclusione</p>

Nella Relazione tecnico-metodologica il concorrente autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, fermo restando che l'intera relazione nel suo complesso non può essere considerata riservata o segreta e che comunque, nel caso di accesso agli atti, la Stazione Appaltante apprezzerà l'interesse del richiedente in rapporto a quello del concorrente.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto **15.1**.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

Al secondo step di sottomissione dell'offerta il Concorrente dovrà indicare tutti gli elementi dell'offerta economica.

L'offerta economica deve essere composta dalle seguenti dichiarazioni / allegati:

- ribasso percentuale offerto sull'importo a base gara (dichiarazione da inserire in piattaforma – punto **17.1.1**);
- ribasso percentuale offerto sui tempi lavoro a base gara (dichiarazione da inserire in piattaforma – punto **17.1.2**);
- valore complessivo dei costi della sicurezza afferenti all'attività dell'operatore economico (valore da inserire in piattaforma– punto **17.1.3**)
- valore complessivo dei costi della sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso per

(valore da inserire in piattaforma– punto **17.1.4**);

- dichiarazione dell’offerta economica – allegato 3 (allegato da compilare e caricare in piattaforma, firmata digitalmente– punto **17.1.5**);

#### **17.1.1 Campo “Offerta economica”**

Nel Campo “Offerta economica” il Concorrente dovrà inserire, il ribasso unico percentuale offerto sull’importo complessivo per l’esecuzione dei lavori posto a base di gara soggetto a ribasso, espressa come percentuale utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”).

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

#### **17.1.2 Campo “Offerta riduzione tempo %”**

Nel Campo “Offerta riduzione tempo %” il Concorrente dovrà inserire l’indicazione del ribasso percentuale unico offerto sul termine di esecuzione dei lavori, soggetto a ribasso espresso come percentuale (non deve essere inserito il simbolo “%”) (il valore inserito deve coincidere con quello indicato nella Dichiarazione dell’Offerta economica – Allegato 3).

#### **17.1.3 Campo “Costi della sicurezza afferenti all’attività dell’operatore economico”**

Nel Campo “Costi della sicurezza afferenti all’attività svolta dall’operatore economico” il Concorrente dovrà inserire l’indicazione dei propri oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (il valore inserito deve coincidere con quello indicato nella Dichiarazione dell’Offerta economica – Allegato 3).

#### **17.1.4 Campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenze”**

Nel Campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenze” il Concorrente dovrà inserire il valore degli oneri di sicurezza per rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008, individuato dalla Stazione Appaltante pari a **Euro 310.724,30**.

#### **17.1.5 Campo “Dichiarazione dell’Offerta economica – Allegato 3”**

Nel Campo “Dichiarazione dell’Offerta economica” il Concorrente dovrà inserire la “Dichiarazione dell’Offerta economica”, firmata digitalmente, preferibilmente secondo il modello **Allegato 3**.

Il Concorrente dovrà fornire la dichiarazione che l’offerta si intende comprensiva di tutti gli oneri e spese necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, indicando, nella “Tabella 1”, i costi della sicurezza cd. propri o aziendali, ai sensi degli art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016 e le spese relative al costo del personale, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello, indicandone, le modalità con le quali è stato determinato il costo complessivo della manodopera (numero delle risorse impiegate, inquadramento, contratto collettivo applicato, costo giornaliero, ore lavorate ecc.) nella “Tabella 2”.

**Il Concorrente dovrà, inoltre, indicare nella “Tabella 3” il valore totale, comprensivo anche di tutti gli oneri e spese, delle migliorie inserite nella propria offerta tecnica, dettagliando nella “Tabella 4 – computo di raffronto” il computo metrico estimativo delle migliorie offerte, compilato sulla base del computo posto a base di gara.**

**La stazione appaltante si avvale della facoltà di non accettare le migliorie proposte qualora queste non rispondano alle reali esigenze e necessità della committenza, ovvero non risultino effettivamente migliorative rispetto alle previsioni progettuali.**

Si precisa che la Stazione Appaltante, con riferimento ai costi della manodopera, prima dell’aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all’articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016.

La verifica sui costi della manodopera potrà, ove ne ricorrano i presupposti, essere svolta nel contesto del sub procedimento di anomalia dell'offerta di cui al successivo punto **22**.

La **“Dichiarazione dell’Offerta economica”** deve essere sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) del Concorrente singolo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti*, la Dichiarazione a corredo dell’Offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) della mandataria capogruppo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti non ancora costituiti*, Dichiarazione a corredo dell’Offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, dai legali rappresentanti (o loro procuratori, allegando - in tal caso - la relativa procura) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di Concorrenti.

#### **17.1.6 Campo “giustificativi sulla congruità dell’offerta” (non obbligatorio)**

Il Concorrente potrà allegare, la documentazione ai sensi dell’art. 97 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a dimostrazione della congruità dell’offerta economica presentata.

Qualora il suddetto concorrente dovesse risultare primo in graduatoria e sottoposto a verifica di anomalia o congruità dell’offerta ai sensi dell’art. 95 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento potrà procedere alla verifica della documentazione già allegata nel predetto campo.

#### **17.1.7 Campo “Cronoprogramma d’offerta” (obbligatorio)**

Il Concorrente dovrà allegare, il Cronoprogramma di sintesi a dimostrazione della fattibilità della riduzione dei tempi offerto e congruità dell’offerta presentata, sviluppato in analogia al prospetto di sintesi di cui al documento di progetto C01615.PES.ENN.GEN.GEN.PNN.PR.CR.00017.04.

Qualora il suddetto concorrente dovesse risultare primo in graduatoria il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla verifica della documentazione allegata nel predetto campo.

Il **“Cronoprogramma d’offerta”** deve essere sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) del Concorrente singolo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti*, il **Cronoprogramma d’offerta** deve essere sottoscritto digitalmente, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) della mandataria capogruppo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti non ancora costituiti*, il **Cronoprogramma d’offerta** deve essere sottoscritto digitalmente, dai legali rappresentanti (o loro procuratori, allegando - in tal caso - la relativa procura) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di Concorrenti.

#### **17.1.8 “Validità dell’Offerta”**

Dall’apposito menu a tendina **“Validità dell’Offerta”** presente in Piattaforma, il Concorrente dovrà dichiarare che la propria offerta è impegnativa ed irrevocabile, per almeno **12 mesi** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul “Documento di offerta” prodotto all’ultimo step dalla Piattaforma.

#### **17.1.9 Documento d’Offerta**

Ai fini della sottomissione ed invio dell’Offerta, al successivo step del percorso guidato “Invia offerta”, la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. – ma non ancora sottoscritti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Solo a seguito dell’upload di tale Documento d’Offerta in formato pdf sottoscritto digitalmente, il Concorrente può passare allo step del percorso “Invia Offerta”, fermo restando

che l'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto **IV.2.2)** del Bando di Gara.

Il Documento riepilogativo dell'Offerta deve essere sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) del Concorrente singolo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti*, Il Documento riepilogativo dell'Offerta deve essere sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante (o un suo procuratore, allegando - in tal caso - la relativa procura) della mandataria capogruppo.

*In caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti non ancora costituiti*, Il Documento riepilogativo dell'Offerta deve essere sottoscritto digitalmente, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti (o loro procuratori, allegando - in tal caso - la relativa procura) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di Concorrenti e caricato sulla piattaforma esclusivamente dalla mandataria.

"Documento d'offerta", **a pena di esclusione**, è sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo **15.1**.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA		PUNTI
Offerta Tecnica	PT	70
Offerta Economica	PE	30
<i>Totale punteggio massimo</i>	<i>PTOT</i>	<b>100</b>

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e in punteggio economico ottenuto:

**P TOT** (punteggio totale offerta) = **PT** (punteggio offerta tecnica) + **PE** (punteggio offerta economica)

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante *Tabella 1* con la relativa ripartizione dei punteggi.

OFFERTA	PARAMETRI	CODIFICA	PUNTI
Offerta Tecnica	Organizzazione e gestione del cantiere	PT <sub>1</sub>	10
	Livello qualitativo e prestazionale dei materiali e delle componenti architettoniche	PT <sub>2</sub>	20
	Livelli qualitativi e prestazionali degli impianti tecnologici - Efficienza energetica	PT <sub>3</sub>	10
	Gestione del cantiere ai fini della riduzione dell'Impatto Ambientale	PT <sub>4</sub>	5
	Garanzia di qualità degli Impianti di sollevamento	PT <sub>5</sub>	5
	Miglioramento del Livello qualitativo e di sicurezza delle parti comuni	PT <sub>6</sub>	20

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo-compensatore secondo le modalità di cui all'Allegato **M** del D.P.R. 207/2010 che, ancorché abrogato, è qui richiamato mediante apposita autoregolamentazione, attraverso l'applicazione della formula:

$$PT_i = \sum_{j=1}^6 A_{ij} * PT_j$$

dove:

**PT<sub>i</sub>** = è il punteggio tecnico attribuito al concorrente *i*-esimo;

**A<sub>ij</sub>** = sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i*-esimo e riferiti al parametro tecnico *j*

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

**PT<sub>j</sub>** = sono i fattori ponderali (punteggi) indicati alla Tabella 1, riferiti al parametro tecnico *j*-esimo.

**J** = da 1 a 6 (il numero dei parametri tecnici descritti in Tabella 1)

I coefficienti **A<sub>ij</sub>** della formula sopra riportata relativi rispettivamente agli elementi qualitativi individuati dalla Tabella 1, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", secondo le linee-guida di cui all'allegato **G** del D.P.R. 207/2010 al Regolamento che, ancorché abrogato, è qui richiamato mediante apposita autoregolamentazione.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti. Le medie dei coefficienti determinati da ciascun Commissario\* vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

(\*) Si precisa che nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, in luogo del confronto a coppie, gli elementi qualitativi individuati dalla Tabella 1, sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari (media\* **PT<sub>j</sub>**), secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
<b>Buono</b>	<b>0,6</b>	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>Discreto</b>	<b>0,4</b>	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
<b>Modesto</b>	<b>0,2</b>	appena percepibile o appena sufficiente
<b>Assente/irrilevante</b>	<b>0,0</b>	nessuna proposta o proposta irrilevante

Si precisa altresì che in caso di unica offerta non sarà applicata alcuna riparametrazione.



### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Gli elementi di valutazione di natura economica sono descritti alla *Tabella 2* riportata qui di seguito:

Offerta	Parametri	Codifica	Punti
Offerta Economica	Ribasso percentuale unico offerto sull'importo	Pc	20
	Ribasso percentuale unico offerto sul tempo	Pd	10

La valutazione di **PE** (*Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica*) sarà determinato mediante la seguente formula:

$$PEi = (Ci * Pc) + (Di * Pd)$$

dove:

**PEi** = è il punteggio economico (calcolato ed) attribuito all'offerta del concorrente *i*-esimo;

**Pc** = fattore ponderale relativo al sub-criterio prezzo (20 punti)

**Pd** = fattore ponderale relativo al sub-criterio tempo (10 punti)

**Ci** = coefficiente relativo all'elemento prezzo offerto dal concorrente *i*-esimo

**Di** = coefficiente relativo all'elemento tempo offerto dal concorrente *i*-esimo.

Ai fini della determinazione del coefficiente **C<sub>i</sub>** relativo all'elemento di valutazione "offerta economica" individuato nella formula sopra riportata, calcolato tramite la seguente formula:

#### Formula "bilineare"

<b>C<sub>i</sub></b> (per <b>A<sub>i</sub> ≤ A<sub>soglia</sub></b> )	=	<b>X (A<sub>i</sub> / A<sub>soglia</sub>)</b>
<b>C<sub>i</sub></b> (per <b>A<sub>i</sub> &gt; A<sub>soglia</sub></b> )	=	<b>X + (1,00 - X) [(A<sub>i</sub> - A<sub>soglia</sub>) / (A<sub>max</sub> - A<sub>soglia</sub>)]</b>

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

**A<sub>i</sub>** = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

**A<sub>soglia</sub>** = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

**X** = 0,85

**A<sub>max</sub>** = valore del ribasso più conveniente

Ai fini della determinazione del coefficiente elemento tempo **Di** si applica la seguente formula:

$$Di = Ti / Tmedio$$

dove:

**Di** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

**Ti** = ribasso percentuale del tempo offerto dal concorrente *i*-esimo

**T medio** = media aritmetica dei ribassi percentuali del tempo offerti

L'Offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa.

*Non sono ammesse – e verranno conseguentemente escluse – le offerte in aumento, così come le offerte parziali, alternative, plurime e/o condizionate.*

#### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo **aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1**, in quanto metodo multicriterio, di applicazione intuitiva con basi scientifiche e non discriminatorie. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

***P<sub>i</sub>*** = *punteggio concorrente i;*

***C<sub>ai</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

***C<sub>bi</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

***C<sub>ni</sub>*** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

***P<sub>a</sub>*** = *peso criterio di valutazione a;*

***P<sub>b</sub>*** = *peso criterio di valutazione b;*

.....

***P<sub>n</sub>*** = *peso criterio di valutazione n.*

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio e sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri e sub-criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio e sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

#### 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Stazione appaltante, previa comunicazione agli operatori economici, stante l'intangibilità del contenuto delle offerte e la garanzia di assoluta riservatezza e immutabilità della documentazione presentata da ciascun partecipante assicurata dalla piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 50/2016, si riserva la facoltà, anche al fine di garantire la conclusione del procedimento con speditezza e celerità, di procedere all'apertura delle buste telematiche amministrative, tecniche ed economiche esclusivamente con modalità telematiche, senza la previa convocazione di una seduta pubblica.

Scaduto il termine di presentazione delle offerte e prima della seduta pubblica di cui al punto **IV.2.7** del Bando di gara:

- il Responsabile Unico del Procedimento provvede a redigere il verbale di ricezione delle offerte indicante l'elenco di tutte le offerte ricevute tramite la Piattaforma SINTEL;
- la Stazione appaltante provvede:
  - ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/16, alla nomina della Commissione di Aggiudicazione per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, come specificato al successivo paragrafo 20.



- alla nomina del Seggio di gara per il controllo della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 30 giugno 2020, alle ore 14:30**.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo “*Comunicazioni della procedura*” della Piattaforma Sintel.

Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti a mezzo “*Comunicazioni della procedura*” della piattaforma Sintel almeno **n.1** giorno libero prima della data fissata.

Il RUP, operando attraverso la piattaforma Sintel procederà, nella prima seduta:

- a) a verificare tramite Sintel, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal Sistema;
- b) con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;

Successivamente, in una o più sedute riservate, il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto **14**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

In ogni caso il Responsabile Unico del Procedimento esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e propone alla Stazione Appaltante l'adozione dei provvedimenti conseguenti alle valutazioni effettuate.

ILSPA al termine della verifica della documentazione presentata dai Concorrenti in merito al possesso dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali provvederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti misure: le *Offerte Tecniche* ed *Economiche*, ivi incluso il Documento d'Offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile Unico del Procedimento, né dalla Stazione Appaltante né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

*N.B.: ai sensi dell'art. 1 della L. 55/2019, le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice*

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art.77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. **3** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (*cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016*).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “*amministrazione trasparente*” la

composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "OFFERTA TECNICA" ED "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La Stazione appaltante, accedendo alla piattaforma Sintel, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto **18.4**.

In successiva seduta la Stazione appaltante procederà ad inserire i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche nella piattaforma Sintel e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Stazione appaltante procederà all'apertura ("sblocco") della busta telematica "*Offerta economica*".

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*Offerta Tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Stazione appaltante redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo punto **23**.

Qualora la Stazione appaltante individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo punto **22**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà alla comunicazione, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, *ovvero* l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche "*Documentazione Amministrativa*" e "*Offerta Tecnica*";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo **23**.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Stazione appaltante in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**Prima dell'aggiudicazione**, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica (da parte del RUP) di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d) indicati nella *"Dichiarazione a corredo dell'offerta economica"* **Allegato 3** - (chiedendo la compilazione della Tabella 2 dell'Allegato3, qualora non fosse stata compilata in fase di procedura).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) "e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari."

L'**aggiudicazione diventa efficace**, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (***stand still***) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

**La stipula** ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata" o "in forma pubblico amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice".

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto da sottoscrivere, l'aggiudicatario presenta: la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, la polizza assicurativa e il cronoprogramma (se richiesto dalla documentazione tecnica a base gara). Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ***ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità***, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2

dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **Euro 15.000,00 c.ca.** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **24. ALTRE CONDIZIONI**

### **Riserva di aggiudicazione**

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire o revocare il presente procedimento di gara per circostanze sopravvenute e imprevedibili di pubblico interesse;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice;

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**INFRASTRUTTURE LOMBARDE S.P.A.**

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Chiara Datta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico del D.P.R. 28 dicembre 2000  
n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate